

Al Sindaco
del Comune di
35020 PONTE SAN NICOLO'

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____
il _____ e residente a Ponte San Nicolò in via _____ n. _____
tel. _____ cellulare _____ C.F. _____
indirizzo di posta elettronica _____

C H I E D E la CONCESSIONE DI

- contributo ordinario di € _____ per mesi _____
- contributo straordinario di € _____ finalizzato a _____
- contributo straordinario per le bollette di € _____ relative a _____
- contributo straordinario per tasse e tributi di € _____ relativi agli anni _____
- l'attribuzione di rimborso spese sanitarie per il periodo _____
- l'integrazione della retta (per servizi scolastici, doposcuola, centro diurno, strutture di ricovero)
in favore di _____ per i mesi _____

per i seguenti motivi:

ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, sotto la propria responsabilità:

D I C H I A R A

Che il valore dell'ISEE (in corso di validità) del proprio nucleo familiare è pari € _____

Che la propria famiglia è gravata dalla seguenti spese che incidono in modo significativo sulle proprie entrate _____ (es. spese per personale assistenziale, asilo nido, condominio)

che i redditi propri e degli altri componenti del nucleo familiare sono i seguenti:

	richiedente	coniuge/ altro convivente
<input type="checkbox"/> da lavoro	_____	_____
<input type="checkbox"/> pensione/assegno invalidità civile/per ciechi civili, ecc.	_____	_____
<input type="checkbox"/> indennità di accompagnamento	_____	_____
<input type="checkbox"/> altre pensioni o rendite (es. INAIL)	_____	_____
<input type="checkbox"/> altri redditi/ risorse economiche/ contributi pubblici	_____	_____
<input type="checkbox"/> risparmi postali, bancari, titoli di stato	_____	_____
<input type="checkbox"/> proprietà di beni immobiliari: fabbricati e terreni	_____	_____

di risiedere in abitazione: in affitto con canone mensile di € _____

di proprietà (eventuale rateo mensile del mutuo _____ fino a _____) altro _____

che il nucleo familiare è composto inoltre dai seguenti componenti:

cognome	nome	relazione parentela	data nascita	condizione lavorativa
---------	------	---------------------	--------------	-----------------------

_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____

che i familiari non conviventi obbligati agli alimenti ai sensi dell'art.433-437 c.c. sono:

cognome	nome	relazione di parentela	residenza	condizione lavorativa
---------	------	------------------------	-----------	-----------------------

_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____

Dichiara di impegnarsi a comunicare tempestivamente ai Servizi Sociali del comune eventuali cambiamenti che la propria situazione socio-economica dovesse subire.

Dichiara infine di essere a conoscenza delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e della decadenza dei benefici concessi, ai sensi dell'art. 75 del medesimo D.P.R., qualora da controlli dovesse emergere la non veridicità delle dichiarazioni sottoscritte con la presente.

In base al regolamento 2016/679/UE (*General Data Protection Regulation – GDPR*) “ogni persona ha diritto alla protezione dei dati di carattere personale che la riguardano”. I trattamenti di dati personali sono improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, tutelando la riservatezza dell'interessato e i suoi diritti.

Il Titolare del trattamento è il Comune di Ponte San Nicolò.

Responsabile del trattamento dei dati personali è la Responsabile del V Settore Servizi alla Persona - dott.ssa Laura Infante, domiciliata per tale incarico presso il Palazzo Municipale di Viale Del Lavoro n. 1.

La finalità del trattamento cui sono destinati i dati personali è lo svolgimento dell'istruttoria della pratica relativa alla domanda di fruizione del Servizio di Assistenza Domiciliare presentata al Comune e la base giuridica del trattamento (ai sensi degli articoli 6 e/o 9 del Regolamento 2016/679/UE) è il *Regolamento per l'assistenza economica*.

I dati raccolti potranno inoltre essere trattati a fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale) nonché, in forma aggregata, a fini statistici e saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati, trattati da persone autorizzate, non saranno comunicati ad altri soggetti né diffusi.

Ai sensi dell'articolo 5, par. 1, lett. e) del Regolamento 2016/679/UE, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. Le competono i diritti previsti dal Regolamento 2016/679/UE e, in particolare, potrà chiedere l'accesso ai dati personali che La riguardano, la rettifica, l'integrazione o, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione del trattamento, ovvero opporsi al loro trattamento.

Ha diritto di proporre reclamo, ai sensi dell'articolo 77 del Regolamento 2016/679/UE, al Garante per la protezione dei dati personali, ovvero ad altra autorità europea di controllo competente. (*) *Ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, art. 38, le istanze e dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà possono essere sottoscritte da parte dell'interessato in presenza del dipendente addetto oppure possono essere da lui sottoscritte e presentate unitamente ad una fotocopia di un documento di identità.*

Il conferimento dei dati è necessario per il corretto svolgimento dell'istruttoria. L'interessato ha l'obbligo di fornire i dati personali; il mancato conferimento non consentirà l'erogazione del contributo richiesto.

FIRMA DEL RICHIEDENTE

IL DIPENDENTE COMUNALE(*)
