



COMUNE DI PONTE SAN NICOLÒ
Provincia di Padova

**REGOLAMENTO
PER LA GESTIONE E L'UTILIZZO
DELL'ECOCENTRO**

approvato con atto di C.C. n. 16 del 21.05.2003

in vigore dal 7 giugno 2003

COMUNE DI PONTE SAN NICOLÒ

REGOLAMENTO PER LA GESTIONE E L'UTILIZZO DELL'ECOCENTRO

(approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 16 del 21.05.2003)

Art. 1

Oggetto del regolamento

1. Il presente regolamento ha per oggetto la disciplina della gestione e dell'utilizzo dell'area opportunamente recintata, attrezzata e custodita durante gli orari di apertura, denominata "Ecocentro", nella quale gli utenti dei servizi di "Gestione dei rifiuti urbani ed assimilati" ed altri, eventuali, che abbiano stipulato apposite convenzioni con il Comune, possono conferire i rifiuti indicati negli articoli successivi.
2. L'Ecocentro è un impianto connesso e funzionale al sistema di raccolta differenziata, ed ha come obiettivo quello di promuovere, con l'osservanza dei criteri di efficacia, efficienza ed economicità, sistemi tendenti a recuperare dei rifiuti materiali secondo principi di cui al D.Lgs. 22/1997 e successive modificazioni ed integrazioni nel rispetto della protezione dell'ambiente e della salute.

Art. 2

Definizioni

1. Ai fini del presente Regolamento si applicano le seguenti definizioni:
 - a) **Ecocentro**: area custodita durante gli orari di apertura, recintata e attrezzata, destinata al conferimento di frazioni recuperabili dei rifiuti urbani e assimilati, comprese altre tipologie di rifiuto di cui si rendesse utile o necessaria la raccolta, per il loro successivo recupero e riutilizzo della frazione verde dei rifiuti urbani e assimilati, dei rifiuti ingombranti e assimilati;
 - b) **Gestore**: il soggetto (l'Associazione di volontariato o la Ditta) incaricato dall'Amministrazione che esegue il servizio di gestione (custodia, controllo e vigilanza sul regolare funzionamento dell'Ecocentro nonché cernita e separazione delle frazioni merceologiche recuperabili dei rifiuti) dell'Ecocentro secondo i modi stabiliti nel presente regolamento; in assenza di tale incarico il soggetto gestore coincide con la stessa Amministrazione Comunale;
 - c) **Appaltatore**: il soggetto incaricato dal Comune al servizio di raccolta, trasporto;
 - d) **Responsabile**: il dipendente comunale, nominato dal Sindaco, Responsabile del funzionamento dell'Ecocentro.
2. Altre definizioni sono riferite alla normativa vigente in materia.

Art. 3

Rifiuti conferibili presso l'Ecocentro

1. Le tipologie di rifiuti raccolte presso l'Ecocentro attualmente sono:
 - a) rifiuti ingombranti e rifiuto secco residuo non riciclabili;
 - b) carta e cartone;
 - c) vetro e lattine (alluminio e banda stagnata);
 - d) contenitori per liquidi in plastica;
 - e) metalli ferrosi e non ferrosi;
 - f) legno (cassette, bancali, pallets);
 - g) verde (sfalci e ramaglie);
 - h) accumulatori al piombo (di provenienza domestica);
 - i) indumenti usati, stracci e altro materiale tessile.

2. Il Comune, con apposito provvedimento sindacale, ha facoltà di ampliare, previa autorizzazione della Provincia di Padova, o di limitare le tipologie di rifiuti ricevibili all'Ecocentro. In particolare la raccolta di rifiuti presso l'Ecocentro può essere ampliata ricevendo le seguenti tipologie:
 - a) frazione umida;
 - b) pneumatici usati;
 - c) cartucce per stampanti esauste e toner esauriti;
 - d) beni durevoli (frigoriferi, congelatori, condizionatori, televisioni, computer, stampanti, circuiti elettronici);
 - e) rifiuti inerti da piccoli lavori di manutenzione, purché privi di amianto (di provenienza domestica);
 - f) rifiuti urbani pericolosi (pile e batterie, farmaci, "T" e/o "F");
 - g) lampade al neon;
 - h) oli vegetali esausti di origine alimentare (di provenienza domestica);
 - i) oli minerali esausti usati per autotrazione (di provenienza domestica).
3. La lista dei rifiuti ricevibili deve essere indicata su apposita segnaletica ed esposta all'ingresso del medesimo.

Art. 4 **Accesso all'Ecocentro**

1. Il conferimento dei rifiuti presso l'Ecocentro deve essere effettuato a cura del produttore.
2. Possono accedere al centro di raccolta esclusivamente gli utenti del Comune di Ponte San Nicolò. Per utenti si intendono tutti i soggetti iscritti a ruolo per il pagamento della TARSU.
3. Al servizio sono ammessi tutti i produttori di rifiuti urbani e assimilati per le tipologie di cui all'art. 3.
4. Qualora siano istituiti dall'Amministrazione Comunale servizi integrativi per la raccolta dei rifiuti speciali, ai sensi dell'art. 21, comma 5, del D.Lgs. 22/1997 e successive modifiche ed integrazioni, i produttori degli stessi rifiuti potranno conferirli al centro di raccolta previa stipula di un'apposita convenzione.

Art. 5 **Conferimento di rifiuti assimilabili agli urbani**

I rifiuti non pericolosi provenienti da locali e luoghi adibiti ad usi diversi da quelli domestici possono essere conferiti, nell'Ecocentro, alle seguenti condizioni:

- a) i rifiuti devono essere assimilati agli urbani per qualità e quantità, ai sensi dell'art. 21, comma 2, lett. g) del D.Lgs. 22/1997;
- b) le quantità e le tipologie di rifiuti assimilati conferibili sono stabilite dall'Amministrazione comunale, anche in relazione a specifici tipi di attività esercitate dagli utenti e compatibilmente con il mantenimento della corretta gestione dell'impianto e della fruizione da parte degli utenti;
- c) il produttore dei rifiuti deve essere regolarmente iscritto a ruolo negli elenchi della TARSU per la relativa categoria di appartenenza.

Art. 6 **Orari di apertura**

Le giornate e gli orari di apertura dell'Ecocentro e le eventuali modifiche sono stabilite dal Sindaco con specifico provvedimento.

Art. 7

Modalità di conferimento dei rifiuti

1. L'utente, o persona appartenente al suo nucleo familiare, che intende conferire rifiuti all'Ecocentro deve qualificarsi tramite l'esibizione di idonea documentazione di identificazione (carta d'identità, ecc.) e dovrà dichiarare la tipologia e la provenienza dei rifiuti conferiti.
2. Per le utenze non domestiche potrà essere verificata la quantità dei rifiuti in via di conferimento, affinché vi sia corrispondenza con quelle indicate nel regolamento del servizio;
3. I rifiuti dovranno essere scaricati direttamente negli appositi contenitori a cura dell'utente; qualora l'utente si presentasse con diverse tipologie di rifiuti, dovrà provvedere alla loro separazione per il corretto scarico in forma differenziata.
4. L'utente deve rispettare tutte le disposizioni impartite dall'addetto al servizio di custodia e controllo nel rispetto del presente regolamento; l'addetto al servizio di custodia e controllo ha facoltà di respingere in qualsiasi momento chiunque non sia in grado di esibire i documenti previsti al comma 1) del presente articolo, nonché coloro che intendano conferire rifiuti diversi da quelli previsti all'art. 3) o in difformità alle norme del presente regolamento. L'addetto al servizio di custodia ha inoltre facoltà di respingere eventuali conferimenti che non siano compatibili con la capacità di stoccaggio dell'Ecocentro.
5. Non devono in nessun caso essere scaricati rifiuti all'esterno degli appositi contenitori o della recinzione dell'Ecocentro.
6. È consentito l'accesso contemporaneo all'Ecocentro di un numero di utenti non superiore alla capacità di controllo da parte del personale preposto.

Art. 8

Compiti del Comune

1. Compete al Comune mettere a disposizione del gestore le opere e le attrezzature necessarie per la gestione del centro, ad esclusione delle attrezzature per la manutenzione ordinaria nonché per il mantenimento della pulizia dell'Ecocentro che sono di competenza del gestore.
2. Compete al Sindaco la nomina del Responsabile dell'Ecocentro.

Art. 9

Compiti del Gestore

1. Il personale del soggetto Gestore adibito al servizio di custodia e controllo deve essere munito di cartellino di identificazione visibile dagli utenti, e svolge le seguenti mansioni:
 - a) Controllare l'osservanza del regolamento;
 - b) Segnalare ogni abuso al Responsabile;
 - c) Provvedere alla manutenzione ordinaria e al mantenimento della pulizia dell'Ecocentro;
 - d) Informare, con opportuno preavviso, l'Appaltatore e il Comune circa le necessità di svuotamento dei contenitori oltre il normale servizio;
 - e) Controllare quantità e qualità dei rifiuti conferiti dall'utente;
 - f) Tenere e compilare gli eventuali registri di movimentazione dei materiali;
 - g) Comunicare al Responsabile le eventuali inefficienze, disfunzioni, migliorie e lavori che si rendessero necessari per una corretta e migliore gestione del centro di raccolta.

2. In caso di emergenza il gestore potrà procedere, previa autorizzazione del Responsabile, alla chiusura dell'Ecocentro, solo dopo l'apposizione all'ingresso di idoneo avviso.
3. Il Gestore, previa autorizzazione del Comune, potrà collocare all'interno dell'Ecocentro un container per la raccolta di tutti quei beni che, non più utili ai legittimi proprietari (come mobili, elettrodomestici, indumenti o altro), possono trovare una diversa collocazione, ferma restando la loro funzione originaria, facendone dono a persone bisognose o mettendoli in vendita attraverso altre Onlus in possesso delle autorizzazioni previste dalla legge al fine di trovare una ulteriore forma di finanziamento delle loro attività sociali.

Art. 10 Divieti

È vietato:

- a) l'abbandono di rifiuti in prossimità della recinzione, presso l'ingresso e comunque all'esterno dell'Ecocentro;
- b) il deposito di rifiuti all'esterno degli appositi contenitori;
- c) il deposito di rifiuti di diversa tipologia da quella a cui il contenitore è destinato o non adeguatamente confezionato, ardente, liquido;
- d) il lancio dei rifiuti dall'esterno verso l'interno dell'Ecocentro;
- e) lo scarico di rifiuti da parte di utenze non autorizzate ad accedere all'Ecocentro ai sensi dell'art. 4;
- f) il danneggiamento e l'imbrattamento delle strutture e dei contenitori presenti nell'Ecocentro.

Art. 11 Controlli

1. Il servizio di custodia e controllo effettua la vigilanza per il rispetto del presente regolamento, fatte salve le competenze dei vigili urbani e degli altri enti preposti al controllo;
2. Le autorità preposte al controllo possono effettuare tutte le ispezioni che ritenessero necessarie per l'accertamento dell'osservanza alle norme di cui al presente regolamento.

Art. 12 Sanzioni

1. Le violazioni al presente regolamento sono punite con le sanzioni così determinate:

<i>Violazione</i>	<i>Sanzione</i>	
	<i>Minima</i>	<i>Massima</i>
Abbandono di rifiuti all'esterno dei contenitori o lancio degli stessi dall'esterno dell'Ecocentro	€ 25,00	€ 150,00
Conferimento di rifiuti diversi da quelli cui i contenitori sono destinati	€ 25,00	€ 150,00
Conferimento di rifiuti da utenti non autorizzati	€ 50,00	€ 300,00
Scarico di rifiuti non previsti dall'art. 3 e non autorizzati	€ 100,00	€ 500,00
Danneggiamento di attrezzature e altre violazioni non contemplate nelle precedenti voci	€ 50,00	€ 500,00

2. Sono fatte salve le eventuali sanzioni previste dalla normativa specifica vigente in materia.
 - a) Per l'applicazione delle sanzioni amministrative di cui al presente regolamento si osservano le normative stabilite dal capo I, II e III della Legge 689/1981 e successive modifiche ed integrazioni.
 - b) È fatta salva l'adozione di eventuali altri provvedimenti o azioni nei confronti dei trasgressori di cui all'art. 10 del regolamento nei casi di reiterate violazioni al presente regolamento.

REGOLAMENTO
PER LA GESTIONE E L'UTILIZZO DELL'ECOCENTRO

INDICE

Art. 1 Oggetto del regolamento.....	1
Art. 2 Definizioni	1
Art. 3 Rifiuti conferibili presso l'Ecocentro.....	1
Art. 4 Accesso all'Ecocentro.....	2
Art. 5 Conferimento di rifiuti assimilabili agli urbani.....	2
Art. 6 Orari di apertura.....	2
Art. 7 Modalità di conferimento dei rifiuti.....	3
Art. 8 Compiti del Comune.....	3
Art. 9 Compiti del Gestore	3
Art. 10 Divieti	4
Art. 11 Controlli	4
Art. 12 Sanzioni	4