

# COMUNE DI PONTE SAN NICOLÒ

35020 – PROVINCIA DI PADOVA  
**POLIZIA LOCALE**

Viale del Lavoro, 1 - Tel. 049 8968644 - Fax 049 8960785

Cod. Fisc. e Part. IVA: 00673730289

[www.comune.pontesannicolo.pd.it](http://www.comune.pontesannicolo.pd.it)

[poliziamunicipale@comune.pontesannicolo.pd.it](mailto:poliziamunicipale@comune.pontesannicolo.pd.it)

---

## OSPITALITA' STRANIERI

### INFORMAZIONI

Chiunque dà alloggio (appartamento o altra struttura comunque separata dalla propria abitazione) oppure ospita (nella propria abitazione) uno straniero od apolide, anche se parente o affine, oppure gli cede la proprietà o il godimento di beni immobili, rustici o urbani, posti nel territorio del comune di Ponte San Nicolo' deve presentare **entro 48 ore** dall'inizio dell'**ospitalità** o della **cessione dell'immobile** una comunicazione al Sindaco di Ponte San Nicolo' in qualità di autorità locale di P.S. (**comunicazione di ospitalità - modulo scaricabile**) - comunicazione di **cessione fabbricato** (vedi scheda relativa)

La comunicazione può essere trasmessa anche a mezzo servizio postale con lettera raccomandata R/R all'indirizzo: Polizia Locale Ponte San Nicolo', Viale del Lavoro 1, 35020 - Ponte San Nicolo' (PD).

Al fine del rispetto del termine di presentazione, vale la data del timbro postale di spedizione.

Questa comunicazione non sostituisce ma si aggiunge alla Comunicazione di Cessione Fabbricato nel caso di cessione ad uso esclusivo di un fabbricato, o di parte di esso, ad uno straniero.

Il mancato rispetto del termine stabilito e/o l'errata o incompleta compilazione, comporta, a carico del denunciante, l'applicazione della sanzione amministrativa da 160,00 a 1.100,00 Euro. Quando venga a cessare l'ospitalità non è dovuta alcuna comunicazione.

**Occorre precisare che per "straniero" si intende esclusivamente il cittadino extracomunitario.**

### Come

Va compilato l'apposito modello (**scaricabile**), e sottoscritto in originale da parte del dichiarante allegando:

- copia di un documento di identità del dichiarante ;
- copia di un documento del cessionario (straniero ospitato): copia carta d'identità o copia del permesso di soggiorno in corso di validità oppure copia del passaporto in corso di validità (**fotocopiare la pagina che riporta i dati anagrafici e il visto d'ingresso che deve essere valido**).
- copia della documentazione comprovante la proprietà o il titolo di godimento dell'immobile (atto proprietà, contratto di locazione, ecc.)

**Settore competente:** Comando Polizia Locale

**Le norme:** Decreto Legislativo del 25.7.1998 n.286. Legge 296/06 art.1 comma 1184 (Legge Finanziaria 2007).