



COMUNE DI PONTE SAN NICOLÒ
PROVINCIA DI PADOVA

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 68 del 03-07-2013

Oggetto:
FUNZIONI DI SORVEGLIANZA E CONTROLLO IN MATERIA DI ACQUISTO DI BENI E SERVIZI PER L'ANNO 2012 - PRESA D'ATTO DELLA RELAZIONE DEL SERVIZIO CONTROLLI INTERNI.

L'anno **duemilatredici** addì **tre** del mese di **luglio** alle ore **17:45** nella sala delle adunanze, si è riunita la Giunta Comunale.

Presiede il Sig. RINUNCINI ENRICO, nella sua qualità di SINDACO.

Partecipa alla seduta il Segretario Generale SACCO STEVANELLA PAOLO.

Alla trattazione dell'argomento sono presenti (P) e assenti (A) i Signori:

RINUNCINI ENRICO	SINDACO	P
SCHIAVON MARTINO	VICESINDACO	P
SCHIAVON BERTILLA	ASSESSORE	P
MORELLO OLINDO	ASSESSORE	A
CAPPUZZO ADRIANO	ASSESSORE	P
TASCA CARMEN MATTEA	ASSESSORE	P
BAZZI HUSSEIN	ASSESSORE	P

Verbale letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to RINUNCINI ENRICO

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to SACCO STEVANELLA PAOLO

REFERTO DI PUBBLICAZIONE	CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'
N. _____ Reg. Pubbl. Certifico io sottoscritto Segretario Generale che copia della presente delibera viene pubblicata all'Albo Pretorio in data odierna e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi. <i>Addì</i> IL SEGRETARIO GENERALE F.to SACCO STEVANELLA PAOLO	Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio senza riportare, nei primi dieci giorni di pubblicazione, denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta ESECUTIVA il _____ <i>Addì</i> IL SEGRETARIO GENERALE SACCO STEVANELLA PAOLO

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Addì

IL SEGRETARIO GENERALE
SACCO STEVANELLA PAOLO

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione presentata dal Sindaco;

Premesso che il Ministero dell'Economia e delle Finanze, per dare applicazione all'art. 26 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 (legge finanziaria 2000), ha istituito la Consip S.p.A., come strumento per realizzare un nuovo sistema per l'acquisto di beni e servizi da parte delle pubbliche amministrazioni, tale da garantire benefici in termini di economicità, livelli di servizio e semplificazione dei processi;

Richiamato il comma 3 dell'art. 26 della Legge 488/1999 in base al quale le amministrazioni pubbliche, in caso di acquisto di beni e servizi, hanno l'obbligo di ricorrere alle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi. La stipulazione di un contratto in violazione di quanto previsto dal comma 3 è causa di responsabilità amministrativa e di danno erariale, quest'ultimo pari alla differenza tra il prezzo previsto nella convenzione e quello, se superiore, indicato nel contratto d'acquisto;

Richiamato, inoltre, il comma 3-bis dell'art. 26 della Legge 488/1999, secondo il quale i provvedimenti con cui le amministrazioni pubbliche deliberano di procedere in modo autonomo a singoli acquisti di beni e servizi siano trasmessi alle strutture e agli uffici preposti al controllo di gestione, per l'esercizio delle funzioni di sorveglianza e di controllo; il dipendente che ha sottoscritto il contratto allega un'apposita dichiarazione sostitutiva attestante il rispetto all'art. 26, comma 3, della Legge 488/1999;

Considerato che il comma 4 dell'art. 26 della Legge 488/1999, attribuisce al Servizio di Controllo di Gestione le funzioni di "sorveglianza e controllo" e le funzioni di rendicontazione prevedendo inoltre che annualmente il Servizio Controllo di Gestione sottoponga all'organo di direzione politica una relazione riguardante i risultati, in termini di riduzione di spesa, conseguiti attraverso l'attuazione di quanto previsto dalla legge. Tale relazione dovrà, in seguito, essere pubblicata sul sito Internet del Comune e trasmessa al Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato;

Vista l'allegata relazione predisposta dal Servizio Controlli Interni sulla base dei dati forniti dai Responsabili di Settore e relativa all'esercizio delle funzioni di sorveglianza e controllo in materia di acquisto beni e servizi per l'anno 2012;

Ravvisata l'opportunità di prendere atto di tale relazione;

Acquisiti i pareri, resi ai sensi dell'art. 49 del T.U. approvato con Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267, sulla proposta di deliberazione;

Con voti favorevoli unanimi, espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

Di prendere atto della **RELAZIONE CONSIP** predisposta dal Servizio Controlli Interni relativa all'esercizio delle funzioni di sorveglianza e controllo in materia di acquisto beni e servizi per l'anno 2012, allegata sub "A" al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale.

ALLEGATI:

A) Relazione Consip 2012

Successivamente,

LA GIUNTA COMUNALE

Ritenuta l'urgenza di cui all'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000;
Con voti favorevoli unanimi espressi nei modi di legge,

DELIBERA

Di dichiarare immediatamente eseguibile il presente atto.

Oggetto: FUNZIONI DI SORVEGLIANZA E CONTROLLO IN MATERIA DI ACQUISTO DI BENI E SERVIZI PER L'ANNO 2012 - PRESA D'ATTO DELLA RELAZIONE DEL SERVIZIO CONTROLLI INTERNI.

PARERI, RESI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL T.U. APPROVATO CON D.LGS. 18.08.2000, N. 267, SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE.

Il sottoscritto SACCO STEVANELLA PAOLO, Responsabile del Servizio interessato, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, esprime **parere Favorevole** in merito alla **regolarità tecnica** sulla proposta di deliberazione.

03-07-2013

Il Responsabile del Servizio
F.to SACCO STEVANELLA PAOLO

Visto: la proposta di deliberazione non presenta aspetti contabili.

03-07-2013

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to SACCO STEVANELLA PAOLO



COMUNE DI PONTE SAN NICOLO'
PROVINCIA DI PADOVA

SERVIZIO CONTROLLI INTERNI

RELAZIONE CONSIP - ANNO 2012

Quadro normativo di riferimento

Il Ministero dell'Economia e delle Finanze, per dare applicazione all'art. 26 della legge 23 dicembre 1999, n.488 (legge finanziaria 2000), ha istituito la Consip S.p.A., come strumento per realizzare un nuovo sistema per l'acquisto di beni e servizi da parte delle pubbliche amministrazioni, tale da garantire benefici in termini di economicità, livelli di servizio e semplificazione dei processi.

L'art. 26 della legge 23 dicembre 1999, n.488, al comma 3 prevede per le amministrazioni pubbliche, in caso di acquisto di beni e servizi, l'obbligo di ricorrere alle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi. La stipulazione di un contratto in violazione di quanto previsto dal comma 3 è causa di responsabilità amministrativa e di danno erariale, quest'ultimo pari alla differenza tra il prezzo previsto nella convenzione e quello, se superiore, indicato nel contratto d'acquisto.

I provvedimenti con cui le amministrazioni pubbliche deliberano di procedere in modo autonomo a singoli acquisti di beni e servizi sono trasmessi alle strutture e agli uffici preposti al controllo di gestione, per l'esercizio delle funzioni di sorveglianza e di controllo; il dipendente che ha sottoscritto il contratto allega un'apposita dichiarazione sostitutiva attestante il rispetto del comma 3 dell'art.26 Legge 488/99. La normativa attribuisce al Servizio di Controllo di Gestione le funzioni di "sorveglianza e controllo" e le funzioni di rendicontazione.

Annualmente il Servizio Controllo di Gestione sottopone all'organo di direzione politica una relazione riguardante i risultati, in termini di riduzione di spesa, conseguiti attraverso l'attuazione di quanto previsto dalla legge. Tale relazione verrà, in seguito, pubblicata sul sito Internet del Comune e trasmessa al Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato.

Procedure operative di attuazione

La procedura seguita nell'attività di acquisto di beni e servizi prevede le seguenti tipologie di provvedimenti:

- a) **Beni e servizi acquistati con Consip:** in questo caso le determinazioni di acquisto vanno inviate al Servizio Controlli Interni, in quanto necessarie alla predisposizione della relazione annuale prevista dall'art.26;
- b) **Beni e servizi acquistati in "modo autonomo" con i parametri Consip:** il caso si verifica quando pur esistendo una convenzione Consip il servizio decide di procedere autonomamente, mediante trattativa privata diretta, gara ufficiosa o gara ad evidenza pubblica. In questo caso l'art.26, comma 3, obbliga ad usare comunque come riferimento massimo della gara i parametri di prezzo-qualità individuati nella convenzione Consip; copia della determinazione è inviata al Controllo di Gestione con allegata la dichiarazione sostitutiva attestante il rispetto dell'art. 26 Legge 488/99 come modificato con la Legge 191/2004;
- c) **Beni e servizi non presenti "oggettivamente" in convenzioni Consip:** in questo caso non sussistono obblighi di utilizzare i parametri prezzi qualità, va comunque allegata la dichiarazione sostitutiva attestante il rispetto dell'art. 26 Legge 488/99 come modificato con la Legge 191/2004 ed inviata copia della determina al Servizio Controllo di Gestione;

Gli acquisti del 2012

Il totale degli acquisti di beni e servizi effettuati dal Comune di Ponte San Nicolò nel corso dell'anno 2012, senza considerare le tipologie di spesa per le quali non è ipotizzabile l'attivazione di convenzioni da parte di Consip (compensi agli amministratori e revisori, piccoli acquisti economici, eventuali incarichi professionali, ecc), ammonta ad €. 1.969951,24 così distinti:

Tipologia Acquisti	Importo	%
Acquisti attraverso Convenzioni Consip	€ 8.083,56	0,41%
Acquisti autonomi in presenza di Convenzioni Consip	€ 60.986,81	3,10%
Acquisti autonomi in assenza di Convenzioni Consip	€ 1.900.880,87	96,49%
Totale	€ 1.969.951,24	100%

Beni e servizi acquistati in maniera autonoma in presenza di convenzioni Consip attive – anno 2012

DESCRIZIONE	TIPOLOGIA	SPESA	NOTE
Manutenzione Impianti comunali elettrici di pubblica illuminazione e semaforici – anno 2013 – det. 44/12-ambiente	Servizio	€ 37.477,23	nella convenzione Consip non è previsto il servizio per la manutenzione degli impianti elettrici degli edifici pubblici, prevista invece nella gara di appalto con la quale il servizio è stato aggiudicato
Acquisto attrezzature informatiche – det. 55/12-provveditorato	Acquisto beni	€ 7.381,00	L'ente deve acquistare: - 10 PC con caratteristiche simili a quelli previsti in Consip che però prevede un numero minimo di acquisto pari a 12 e con prezzi superiori a quelli di mercato (€ 431 consip - € 427,90 mercato libero); - 5 monitor LCD 22": prezzo consip € 119,20 – prezzo mercato libero € 115,00
Acquisto attrezzature informatiche – det. 33/12-provveditorato	Acquisto beni	€ 477,95 (iva inclusa)	È stata acquistata la licenza Office 2010 PRO dalla ditta Seti Sec : il prodotto è preinstallato e i tempi di fornitura sono di una settimana quindi più rapidi di quelli garantiti da Consip (entro 40 gg dall'invio ordinativo di fornitura)
Contratto piano ricaricabile per 14 SIM cellulari in dotazione servizi vari – det. 22/12 provveditorato	Servizio	€ 700,00	La convenzione Consip “telefonia mobile 5” prevede piani tariffari maggiori rispetto all’offerta di Vodafone Omnitel N.V. considerando il canone bimestrale di € 0,50 per utenza applicato da Telecom Spa
Fornitura carburante ai mezzi di proprietà del comune – det. 9/12 provveditorato	Acquisto beni	€ 17.970,63	La convenzione tra Consip ed Esso Italiana srl prevede uno sconto di 0,0672 mentre ENI spa ha fatto pervenire un’offerta migliorativa praticando uno sconto di € 0,0673. Un altro motivo per cui non si è aderito alla convenzione Consip è che la più vicina stazione con marchio Esso si trova ad una distanza maggiore dal comune rispetto alla pompa marchio ENI ed inoltre non è dotata di pompa GPL quando invece alcuni veicoli comunali sono alimentati a GPL
totale		€ 60.986,81	

Beni e servizi acquistati con convenzioni Consip – anno 2012

DESCRIZIONE	TIPOLOGIA	SPESA	NOTE
Acquisto stampante a colori e consumabili toner – det. 72/12 provveditorato	Acquisto beni	2.590,35	Si è aderito alla Convenzione Consip perché i prodotti soddisfano le caratteristiche tecniche richieste e inoltre rispetto ai prezzi di mercato offrono prezzi decisamente competitivi: stampante “consip” € 537,63 contro stampante ditta SETI € 1.099,00 – kit toner “Consip” € 377,49 contro kit ditta SETI € 495,00
Servizio messaggistica “SMS” – det. 26 informatizzazione	Servizio	€ 562,65	Si è aderito alla convenzione acquistando il pacchetto minimo per il servizio “Off net” consistente in n° 30.000 messaggi SMS
Migrazione contratto Telecom verso la convenzione per la “telefonia fissa e connettività IP 4” – det. 73/12 provveditorato	Servizio	Non preventivabile	La migrazione dal vecchio contratto verso la nuova convenzione Consip risulta garantire prezzi più vantaggiosi sia rispetto al traffico telefonico fisso sia in termini dei canoni mensili dovuti
Fornitura n. 27 licenze “Microsoft Office 10” – det. 38/12 provveditorato	Servizio	€ 4.930,56	
totale		€ 8.083,56	

Acquisto beni e servizi non presenti in Consip.

Nell’anno 2012 sono state inviate al Servizio Controllo di Gestione n. 54 determinazioni di acquisto di beni e servizi non presenti in alcuna convenzione Consip attiva. A tutte le determinazioni sono state allegate le relative dichiarazioni sostitutive attestanti il rispetto dell’art. 26 Legge 488/99 come modificato con la Legge 191/2004.

Sono stati effettuati dei controlli a campione per verificare se effettivamente la Consip non avesse attivato le convenzioni per l’acquisto di beni e servizi previsti in dette determinazioni e, di fatto, non sono risultate Convenzioni attive.

La presente relazione finale verrà resa disponibile sul sito internet dell’Amministrazione ai sensi dell’art. 26 comma 4 legge n. 448/1999 e trasmessa al Ministero dell’Economia e delle Finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato.