

OGGETTO: Domanda di concessione di contributo per il superamento e l'eliminazione delle barriere architettoniche, ai sensi della L.R. 12 luglio 2007 n. 16.

Il/La sottoscritto/a _____ C.F. _____

Nato/a a _____ il _____

residente a _____ in Via _____

Tel. n _____ in qualità di:

| | | |
|---------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Proprietario | <input type="checkbox"/> Conduttore | <input type="checkbox"/> Altro _____ |
|---------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------|

dell'immobile di proprietà di _____

sito nel comune di _____ C.A.P. _____

Via/Piazza _____ n° civico _____ piano _____ int _____

quale:

- Persona con ridotta o impedita capacità motoria o sensoriale;
- Persona esercente la potestà o tutela sui soggetti con ridotta o impedita capacità motoria o sensoriale;
- Legale rappresentante del seguente ente privato / impresa con Sede _____

CHIEDE

il contributo previsto dall'articolo: (*barrare l'articolo che interessa*)

- 12** Edifici e spazi privati aperti al pubblico;
- 13** Edifici privati Case di civile abitazione Luoghi di lavoro;
- 14** Facilitatori della vita di relazione;
- 16** Adattamento di mezzi di locomozione privati:
 - comma 1** (per adattamenti su moto e/o autoveicoli in funzione delle minorazioni anatomiche e funzionali)
 - comma 2** (per adattamenti di mezzi ai fini del trasporto di persone con disabilità)

prevedendo una spesa di € IVA compresa, come da preventivo allegato.

A tale scopo, in conformità del disposto dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, consapevole della responsabilità penale conseguente alle dichiarazioni mendaci:

DICHIARA

- che l'immobile oggetto dell'intervento è adibito a:
 - residenza principale del disabile sig./sig.ra _____
 - posto di lavoro stabilmente occupato dal disabile sig./sig.ra _____
 - altro _____
- che intende procedere:

A) alla realizzazione delle seguenti opere, ai sensi degli artt. 12 e 13 della normativa in oggetto:
(Breve descrizione delle opere):

finalizzate al superamento e all'eliminazione delle seguenti barriere architettoniche (Breve descrizione barriere): _____

Tipologia di edificio su cui intervenire:

- edificio e spazio privato aperto al pubblico
- edificio privato
- edificio privato adibito a luogo di lavoro
- edificio di edilizia residenziale agevolata

B) all'acquisto e posa in opera dei seguenti ausili e/o attrezzature ai sensi dell'art. 14 della normativa in oggetto: (breve descrizione degli ausili) _____

finalizzate al superamento e all'eliminazione delle seguenti barriere architettoniche: _____
(descrizione barriere) _____

Tipologia edificio su cui installare gli ausili:

- edificio privato aperto al pubblico
- edificio privato
- edificio privato adibito a luogo di lavoro
- edificio di edilizia residenziale agevolata

C) all'adattamento di mezzi di locomozione privati (art. 16)

D I C H I A R A

ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000

- di avere di non avere

ottenuto i seguenti contributi regionali e/o statali per le stesse opere o acquisti (L.13/1989)

-
- di avere di non avere

presentato domanda per la concessione di un contributo a (indicare l'ente)

per il medesimo fine ai sensi di:

- L. 104/92, art. 27;
- altre leggi _____

che il/la Sig./ra _____ per il cui trasporto verrà adeguato il veicolo: è sprovvisto di patente non è più in grado di guidare

Dichiara che i lavori di cui ai punti:

- A) non sono stati eseguiti, né sono in corso di opera
- B) che gli ausili non sono stati acquistati;
- C) non sono stati eseguiti, né sono in corso di opera;

C O N S A P E V O L E

- **che i dichiaranti decadono dai benefici eventualmente conseguenti alla presente domanda sulla base delle dichiarazioni non veritiere;**
- che il contributo verrà erogato (in base alle disposizioni regionali) dal Comune dopo l'esecuzione delle opere e/o l'acquisto dei beni, sulla base:
 - 1) della **documentazione attestante la spesa** (fattura debitamente quietanzata);
 - 2) della **certificazione di regolare esecuzione** redatta dal Direttore dei Lavori per le opere che comportano, a termini di legge, la necessaria assistenza di un tecnico abilitato, ovvero sottoscrizione della ditta che ha effettuato la fornitura e/o l'installazione di ausili, certificato di collaudo del veicolo;
 - 3) della **dichiarazione rilasciata dall'amministratore condominiale**, relativamente alla spesa sostenuta dal richiedente del contributo.

CHIEDE

che il contributo eventualmente concesso venga erogato con le seguenti modalità:

Quietanza del beneficiario;

Con quietanza di _____ (codice fiscale) _____

nato a _____ il _____ residente a _____

in Via _____ ;

Versamento sul c/c/b intestato a _____ presso la Banca _____

_____ cod. ABI _____ CAB _____ CIN _____

Codice Iban : _____

Data _____

(firma leggibile del richiedente)

Dati identificativi della persona avente diritto al contributo

Nome Cognome _____

Luogo e data di Nascita _____

Residenza _____

Cod. Fiscale _____

(firma per presa visione)

() Ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, art. 38, le istanze e dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà possono essere sottoscritte da parte dell'interessato in presenza del dipendente addetto oppure possono essere da lui sottoscritte e presentate unitamente ad una fotocopia di un documento di identità*

IL FUNZIONARIO ADDETTO(*)

ELENCO ALLEGATI OBBLIGATORI DA PRESENTARE IN BASE AI SEGUENTI ARTICOLI:

artt. 12 – 13 – 14

- preventivo di spesa intestato al richiedente del contributo;
- certificato medico originale in carta libera attestante le difficoltà motorie o sensoriali del disabile;
- eventuale copia certificato di invalidità;
- fotocopia documento d'identità in corso di validità;
- altra documentazione utile ai fini dell'istruttoria della domanda;
- copia dell'autorizzazione comunale inerente l'opera (*se necessaria*).

art. 16, comma 1:

- preventivo di spesa intestato al disabile nonché richiedente del contributo relativamente agli adattamenti da apportare al mezzo di trasporto;
- patente di guida;
- descrizione delle modificazioni da apportare al mezzo;
- certificazione attestante le condizioni di menomazione o di disabilità del richiedente interessato alla guida;
- tipo di veicolo, targa e anno di immatricolazione;
- fotocopia di un documento d'identità del richiedente in corso di validità.

art. 16, comma 2:

- preventivo di spesa intestato al disabile o richiedente del contributo relativamente agli adattamenti da apportare al mezzo di trasporto;
- descrizione delle modificazioni da apportare al mezzo;
- certificato medico originale in carta libera attestante le difficoltà motorie o sensoriali del disabile;
- eventuale copia certificato di invalidità;
- fotocopia di un documento d'identità del richiedente in corso di validità;
- dichiarazione che la persona trasportata è sprovvista di patente o che non è più in grado di guidare l'automezzo.

In base al regolamento 2016/679/UE (*General Data Protection Regulation – GDPR*) "*ogni persona ha diritto alla protezione dei dati di carattere personale che la riguardano*". I trattamenti di dati personali sono improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, tutelando la riservatezza dell'interessato e i suoi diritti.

Il Titolare del trattamento è il Comune di Ponte San Nicolò.

Responsabile del trattamento dei dati personali è la Responsabile del V Settore Servizi alla Persona - dott.ssa Laura Infante, domiciliata per tale incarico presso il Palazzo Municipale di Viale Del Lavoro n. 1.

La finalità del trattamento cui sono destinati i dati personali è lo svolgimento dell'istruttoria della pratica relativa alla domanda di concessione del contributo per l'abbattimento delle barriere architettoniche presentata al Comune e la base giuridica del trattamento (ai sensi degli articoli 6 e/o 9 del Regolamento 2016/679/UE) è la Legge Regionale L.R. 12 luglio 2007 n. 16.

I dati raccolti potranno essere trattati a fini dell'archiviazione (protocollo e conservazione documentale) nonché, in forma aggregata, a fini statistici e saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati, trattati da persone autorizzate, saranno comunicati alla Regione Veneto, ai soggetti che erogano il contributo richiesto e ad ogni altro soggetto a cui si renda necessario ai fini della corretta e completa istruttoria della pratica in questione.

Ai sensi dell'articolo 5, par. 1, lett. e) del Regolamento 2016/679/UE, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. Le competono i diritti previsti dal citato Regolamento. In particolare potrà chiedere l'accesso ai dati personali che La riguardano, la rettifica, l'integrazione o, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione del trattamento, ovvero opporsi al loro trattamento. Ha diritto di proporre reclamo, ai sensi dell'articolo 77 del Regolamento 2016/679/UE, al Garante per la protezione dei dati personali, ovvero ad altra autorità europea di controllo competente.

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio per il corretto svolgimento dell'istruttoria. Il mancato conferimento non consentirà l'erogazione del contributo richiesto.

Data _____

IL RICHIEDENTE
