

**Al Comune di Ponte San Nicolò
Settore Uso ed Assetto del Territorio
Servizio Urbanistica e Territorio.**

OGGETTO: Domanda per il rilascio in formato digitale raster e/o vettoriale della cartografia o di mappe tematiche o altri dati in possesso del Comune di Ponte San Nicolò (Ufficio Urbanistica – SIT).

Il/La sottoscritto/a.....residente a
in via.....tel.....e-mail.....

CHIEDE

Il rilascio, non oneroso, della cartografia del Comune di Ponte San Nicolò in uno dei seguenti:

Formati digitali

e

Supporti digitali

- .dwg (versione 2000)
- .dxf
- .shp
- .jpg
- .pdf

- cd
- dvd
- chiave usb

Forniti dal richiedente o

- invio tramite e-mail all'indirizzo sopraindicato.

Inoltre/oppure richiede la seguente altra documentazione: _____

PER LA SEGUENTE MOTIVAZIONE:

CORSO UNIVERSITARIO/TESI DI LAUREA.

Materiale richiesto per realizzazione di Laboratorio/Esame/Tesi di Laurea presso

l'Università _____ Corso _____

Prof. _____ (eventuale) Correlatore _____

In tal senso la/lo scrivente si impegna a trasmettere copia della tesi di laurea (o altro elaborato), anche in formato digitale, al termine della sua discussione.

INSERIMENTO DI ESTRATTI:

PRATICA EDILIZIA; PRATICA BB AA; TRIBUTI; TRIBUNALE; CATASTALE; GSE (Fotovoltaico).

ALTRA (descrivere dettagliatamente): _____

Con la presente, si informa inoltre che:

- la cartografia consegnata NON è un estratto della Carta Tecnica Regionale (CTR), bensì una sua rielaborazione realizzata dal personale del Comune di Ponte San Nicolò. Pertanto, quanto consegnato non può essere citato come estratto o stralcio della CTR e non può essere utilizzato per documenti in cui è espressamente chiesto un estratto della CTR. Tale cartografia ufficiale della Regione Veneto, quale organo competente in materia, è scaricabile gratuitamente sul sito: <http://idt.regione.veneto.it/app/metacatalog/>
- qualunque materiale consegnato non è cedibile a terzi, salvo consenso espresso dall'Ente;
- l'acquisizione dei file non modifica la titolarità che rimane sempre del Comune di Ponte San Nicolò;
- ad ogni diffusione (in qualsiasi formato) si deve indicare la fonte usando la dicitura: "Comune di Ponte San Nicolò - Settore Uso ed Assetto del Territorio - Servizio Urbanistica e SIT. Aggiornamento cartografico ad opera degli uffici comunali";
- ad ogni diffusione delle ortofoto, va indicata la data del volo e la fonte, come indicata dall'ufficio tecnico;
- ad ogni diffusione degli estratti dei catastri storici va indicata la proprietà dell'Archivio Storico di Stato di Padova;
- le mappe tematiche sono da considerarsi elaborazioni dell'ufficio tecnico, che va sempre citato quale fonte, e sono da considerarsi *non* ufficiali se non legati ad atti dell'Ente;
- è fatto divieto assoluto di commercializzare quanto consegnato dall'Ufficio Tecnico Comunale;
- qualsiasi uso improprio o manomissione del materiale consegnato, in particolar modo delle tavole del PRG, sarà perseguito a norma di legge.

FIRMA

..... lì/...../.....

PER RICEVUTA A MANO

FIRMA

Ponte San Nicolò lì/...../.....