



Comune di Ponte San Nicolò



SERVIZIO GESTIONE RISORSE UMANE

Presentazione

Il Servizio si occupa dei problemi di natura giuridico amministrativa attinenti agli affari dell'ordinamento e alla gestione delle risorse umane nel suo complesso:

- Amministra gli stanziamenti di bilancio;
- Gestisce le procedure concorsuali nonché quelle connesse alle disposizioni legislative concernenti l'assunzione diretta del personale;
- Propone e attua piani di formazione, aggiornamento, addestramento e istruzione professionale del personale comunale;
- Provvede alla trattazione degli affari attinenti l'amministrazione del personale comunale, gestendo lo stato giuridico ed economico del personale, con particolare riguardo alla successione nel tempo di norme di legge e di contratti collettivi di lavoro ed adottando tutti i provvedimenti concernenti l'attribuzione del trattamento economico e le relative variazioni;
- Provvede agli inquadramenti giuridico-economici conseguenti all'applicazione dei contratti collettivi di lavoro;
- Cura la gestione delle assenze;
- Gestisce la corresponsione di stipendi e degli altri emolumenti spettanti al personale dipendente, nonché di tutti quegli emolumenti assimilati al lavoro dipendente (collaborazioni coordinate e continuative, cariche elettive ecc.);
- Cura l'iscrizione del personale agli istituti di previdenza ed assistenza, compreso il versamento dei contributi previdenziali ed assistenziali e la gestione delle pratiche di ricongiunzione, riscatto e simili;
- Gestisce le pratiche relative all'assicurazione obbligatoria per gli infortuni sul lavoro e le malattie previdenziali (INAIL), assicura la tenuta del registro infortuni ed il pagamento del premio annuale;
- Gestisce le pratiche relative alla corresponsione dell'assegno per il nucleo familiare, alle cessazioni dal servizio ai fini dell'eventuale trattamento pensionistico, del trattamento previdenziale e della corresponsione del trattamento di fine rapporto;
- Garantisce la redazione delle dichiarazioni annuali fiscali, previdenziali ed assicurative relative ai redditi di lavoro dipendente ed ai redditi assimilati a lavoro dipendente, curando altresì gli adempimenti del sostituto d'imposta relativamente all'assistenza fiscale dei dipendenti.