



COMUNE DI PONTE SAN NICOLÒ  
PROVINCIA DI PADOVA

COPIA

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 16 del 07-02-2007**

**Oggetto:**  
**DIRETTIVE AL CAPO SETTORE SERVIZI FINANZIARI IN  
MATERIA DI OCCUPAZIONE TEMPORANEA DI SUOLO PUBBLI=  
CO.**

L'anno **duemilasette** addì **sette** del mese di **febbraio** alle ore **18.00** nella sala delle adunanze, si è riunita la Giunta Comunale.

Presiede il Sig. GASPARIN GIOVANNI, nella sua qualità di SINDACO.

Partecipa alla seduta il Segretario Generale NIEDDU MARIANO.

Alla trattazione dell'argomento sono presenti (P) e assenti (A) i Signori:

GASPARIN GIOVANNI	SINDACO	P
BETTIO CARLO	VICESINDACO	P
MARCHIORO ROBERTO	ASSESSORE	P
MORELLO OLINDO	ASSESSORE	A
RINUNCINI ENRICO	ASSESSORE	P
SCHIAVON BERTILLA	ASSESSORE	P
SCHIAVON MARTINO	ASSESSORE	P

Verbale letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE  
F.to GASPARIN GIOVANNI

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to NIEDDU MARIANO

REFERTO DI PUBBLICAZIONE	CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'
N. _____ Reg. Pubbl. Certifico io sottoscritto Segretario Generale che copia della presente delibera viene affissa all'Albo Pretorio il _____ e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi. <i>Addì</i>  IL SEGRETARIO GENERALE F.to NIEDDU MARIANO	Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio senza riportare, nei primi dieci giorni di pubblicazione, denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta ESECUTIVA il _____ <i>Addì</i>  IL SEGRETARIO GENERALE NIEDDU MARIANO

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE**

*Addì*

IL SEGRETARIO GENERALE  
NIEDDU MARIANO

## LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione presentata dall'Assessore al Bilancio;

Premesso che con delibera di C.C. n. 81 del 29.11.1994 e successive modifiche ed integrazioni si è approvato il Regolamento comunale per l'occupazione degli spazi ed aree pubbliche e per l'applicazione della relativa tassa (O.S.A.P.);

Preso atto che sempre più esercizi pubblici di somministrazione di alimenti e bevande richiedono l'occupazione temporanea di spazi ed aree pubbliche;

Ritenuto di provvedere, al fine di garantire un maggiore livello di servizio per l'utenza nonché per la salvaguardia dell'uso pubblico del suolo e dell'immagine urbana, a disciplinare l'utilizzo di tali spazi prevedendo le seguenti direttive in materia cui gli uffici dovranno attenersi;

- a) l'occupazione temporanea di piazze pubbliche non adibite a parcheggio da parte di esercizi pubblici di somministrazione di alimenti e bevande per l'installazione di tavolini, sedie e ombrelloni nel limite massimo del 50% della superficie della piazza medesima;
- b) l'area occupata non potrà superare il doppio della superficie di somministrazione del locale
- c) l'occupazione temporanea degli spazi di sottoportici, con presenza esterna di marciapiede, da parte pubblici esercizi di somministrazione di alimenti e bevande purché sia lasciato uno spazio di almeno mt. 1,20 in adiacenza al fabbricato per il passaggio dei pedoni;
- d) l'occupazione temporanea degli spazi di sottoportici, con esclusione esterna di marciapiede, da parte di pubblici esercizi di somministrazione di alimenti e bevande purché sia lasciato uno spazio di almeno mt. 2,00 in adiacenza al fabbricato per il passaggio dei pedoni;
- e) l'occupazione temporanea di aree adibite a parcheggio per manifestazioni, attività varie e quant'altro per un massimo di 15 giorni;
- f) non sono ammesse occupazioni per periodi maggiori all'anno solare;

Ritenuto di procedere in tal senso;

Visto l'art. 48 del D.Lgs. 267/00;

Acquisiti i pareri, resi ai sensi dell'art. 49 del T.U. approvato con Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267, sulla proposta di deliberazione;

Con voti favorevoli unanimi, espressi nelle forme di legge;

### DELIBERA

1. Di dare indirizzo al Capo Settore Servizi Finanziari di provvedere, nelle more di una regolamentazione della materia, al rilascio delle autorizzazioni per l'occupazioni temporanea di piazze, marciapiedi e sottoportici da parte di pubblici esercizi di somministrazione di alimenti e bevande previa osservanza degli indirizzi citati in premessa.

---

Successivamente,

## LA GIUNTA COMUNALE

Ritenuta l'urgenza di cui all'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000;

Con voti favorevoli unanimi espressi nei modi di legge,

### DELIBERA

Di dichiarare immediatamente eseguibile il presente atto.

---

**Oggetto: DIRETTIVE AL CAPO SETTORE SERVIZI FINANZIARI IN  
MATERIA DI OCCUPAZIONE TEMPORANEA DI SUOLO PUBBLI=  
CO.**

---

**PARERI, RESI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL T.U. APPROVATO CON D.LGS. 18.08.2000, N. 267,  
SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE.**

Il sottoscritto QUESTORI LUCIO, Responsabile del Servizio interessato, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, esprime **parere Favorevole** in merito alla **regolarità tecnica** sulla proposta di deliberazione.

07-02-2007

Il Responsabile del Servizio  
F.to QUESTORI LUCIO

Il sottoscritto QUESTORI LUCIO, Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, esprime **parere Favorevole** in merito alla **regolarità contabile** sulla proposta di deliberazione.

07-02-2007

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to QUESTORI LUCIO