



COMUNE DI PONTE SAN NICOLÒ
PROVINCIA DI PADOVA

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 92 del 09-10-2013

Oggetto:
COSTITUZIONE UFFICIO DI PIANO PER LA REDAZIONE DEL PIANO DI ASSETTO DEL TERRITORIO P.A.T.. APPROVAZIONE E DIRETTIVE AL CAPO SETTORE USO E ASSETTO DEL TERRITORIO.

L'anno **duemilatredici** addì **nove** del mese di **ottobre** alle ore **17:30** nella sala delle adunanze, si è riunita la Giunta Comunale.

Presiede il Sig. RINUNCINI ENRICO, nella sua qualità di SINDACO.

Partecipa alla seduta il Segretario Generale SACCO STEVANELLA PAOLO.

Alla trattazione dell'argomento sono presenti (P) e assenti (A) i Signori:

| | | |
|---------------------|-------------|---|
| RINUNCINI ENRICO | SINDACO | P |
| SCHIAVON MARTINO | VICESINDACO | P |
| SCHIAVON BERTILLA | ASSESSORE | P |
| MORELLO OLINDO | ASSESSORE | P |
| CAPPUZZO ADRIANO | ASSESSORE | A |
| TASCA CARMEN MATTEA | ASSESSORE | P |
| BAZZI HUSSEIN | ASSESSORE | P |

Verbale letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to RINUNCINI ENRICO

IL Segretario Generale
F.to SACCO STEVANELLA PAOLO

| REFERTO DI PUBBLICAZIONE | CERTIFICATO DI ESECUTIVITA' |
|--|--|
| <p>N. _____ Reg. Pubbl.</p> <p>Certifico io sottoscritto Segretario Generale che copia della presente delibera viene pubblicata all'Albo Pretorio in data odierna e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.</p> <p><i>Addì</i></p> <p>IL Segretario Generale F.to SACCO STEVANELLA PAOLO</p> | <p>Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio senza riportare, nei primi dieci giorni di pubblicazione, denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta ESECUTIVA il _____</p> <p><i>Addì</i></p> <p>IL SEGRETARIO GENERALE SACCO STEVANELLA PAOLO</p> |

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Addì

IL SEGRETARIO GENERALE
SACCO STEVANELLA PAOLO

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione presentata dall'Assessore alla Programmazione del Territorio;

Premesso che:

- la Legge Regionale 23.04.2004, n. 11, ha introdotto rilevanti e importanti novità in materia di governo del territorio;
- tra le novità più rilevanti la legge prevede la revisione degli attuali strumenti urbanistici di pianificazione e la redazione del "Piano di Assetto del Territorio" (P.A.T.) quale strumento di pianificazione comunale che dovrà definire l'assetto strutturale dell'intero territorio comunale ed il Piano degli Interventi (P.I.) contenente disposizioni operative;
- il Comune di Ponte San Nicolò con determina n. 16 del 12.09.2008 ha provveduto ad approvare un avviso pubblico, "qualificazione di professionisti finalizzata all'affidamento dei servizi necessari alla redazione del Piano di Assetto del Territorio (P.A.T.) e Valutazione Ambientale Strategica (V.A.S)" con lo scopo di raccogliere un insieme qualificato di prestatori di servizi di natura tecnica, di comprovata idoneità, nell'ambito del quale individuare soggetti a cui affidare i servizi tecnici;
- stata data pubblicità mediante affissione all'Albo Pretorio ed al sito internet del Comune;
- successivamente alla pubblicazione dell'avviso 12.09.2008, ovvero entro i termini previsti, 30.09.2008, sono pervenute n. 6 offerte in busta chiusa da parte di soggetti interessati, debitamente depositate in atti;

Visto che:

- il Comune di Ponte San Nicolò – unitamente ai Comuni di Abano Terme, Albignasego, Cadoneghe, Casalserugo, Legnaro, Maserà di Padova, Mestrino, Noventa Padovana, Padova, Rubano, Saccolongo, Saonara, Selvazzano Dentro, Vigodarzere, Vigonza, Villafranca Padovana – hanno deciso di coordinare unitariamente la formazione del Piano di Assetto del Territorio Intercomunale (PATI), della "Comunità Metropolitana di Padova", richiedendo l'attivazione della procedura di pianificazione concertata con la Provincia di Padova e la Regione del Veneto;
- le Amministrazioni hanno elaborato il "Documento preliminare" del PATI, nel quale venivano individuati gli obiettivi comuni, al fine di pianificare uno sviluppo sostenibile dei territori interessati, attraverso la definizione dei seguenti tematismi:
 - a) sistema ambientale, tutela delle risorse naturalistiche e ambientali e integrità del paesaggio naturale;
 - b) difesa del suolo;
 - c) sistema dei principali servizi a scala territoriale;
 - d) sistema relazionale, infrastrutturale e della mobilità;
 - e) sistema insediativi, attività produttive;
 - f) sviluppo e promozione delle fonti di energia rinnovabile.

Visto altresì che il PATI della Comunità Metropolitana ha seguito la procedura prevista dalla normativa della L.R. 11/2004 acquisendo i pareri prescritti, l'adozione e l'approvazione quest'ultima avvenuta da parte della Comunità Metropolitana di Padova in sede di Conferenza dei servizi decisoria e successiva ratifica della Giunta Provinciale di Padova n. 50 del 22.02.2012 pubblicata sul Bur n. 21 del 16.03.2012, e pertanto l'Amministrazione Comunale sulla base anche dei dati ed obiettivi contenuti nel PATI ritiene per motivi di opportunità, di riavviare l'obiettivo PAT istituendo una struttura denominata "Ufficio di Piano";

Considerato che tale struttura – denominata "Ufficio di Piano", viene individuata nel Settore 3° Uso e Assetto del Territorio e la direzione viene affidata al Responsabile del Settore Tecnico, che dovrà occuparsi di tutti gli adempimenti previsti dalla Legge Regionale 11/2004, in grado di analizzare, verificare ed elaborare delle soluzioni tecniche per la formazione del nuovo strumento urbanistico, coerenti con gli indirizzi e la scelte indicate dall'Amministrazione Comunale;

Ritenuto, pertanto, in ragione del fatto della sopra esposta nuova valutazione dell'interesse pubblico e del conseguente potere riconosciuto all'Amministrazione dall'art. 21-quinques della Legge 241/1990, con conforto di copiosa giurisprudenza amministrativa (ex multis Consiglio di Stato, sez. III, 30.07.2013 n. 4026, TAR Lazio – Roma, sez. III, sentenza 22.06.2009, n. 5986; Consiglio di Stato, sez. III, sentenza 11.07.2012, n. 4116; TAR Catania, sentenza 2490/2011, TAR Lazio – Roma, sez. II-ter, sentenza 09.11.2009, n. 10991), di revocare in autotutela la procedura di aggiudicazione provvisoria dei servizi per la redazione del PAT e della VAS di cui alla determina n. 16 del 12.09.2008 del Settore Uso e Assetto del Territorio;

Ritenuto in particolare che:

- All'Ufficio di Piano competano le seguenti funzioni/compiti:
 - Svolgimento di tutte le attività propedeutiche alla conoscenza territoriale con la redazione degli atti ed elaborati conseguenti;
 - relazione con gli enti pubblici per la promozione delle attività di concertazione, anche interistituzionale, finalizzate, durante il processo di formazione della strumentazione pianificatoria, alla condivisione delle conoscenze e degli indirizzi degli strumenti urbanistici stessi;
 - relazione con le organizzazioni rappresentative delle attività economiche, associazioni di categoria. Associazioni ambientaliste e con i cittadini per garantire la partecipazione nel processo di formazione del Piano;
 - redazione materiale degli atti e d elaborati progettuali di varia natura, costituenti il nuovo strumento di governo del territorio;
 - supporto alle attività tecniche/amministrative dei professionisti preposti alla redazione del Piano;
 - sovrintendere l'organizzazione ed il coordinamento dell'attività dell'Ufficio di Piano e l'Amministrazione Comunale;
 - illustrazione degli atti degli elaborati agli organi esecutivi dell'Amministrazione;
 - redazione degli atti e svolgimento delle attività propedeutiche all'approvazione da parte degli organi consultivi dell'Amministrazione.
- Il suddetto Ufficio dovrà comprendere nella sua composizione:
 - Responsabile del procedimento: Responsabile del 3° Settore;
 - Collaboratori: personale dei Settori 3° Uso e Assetto del Territorio e 4° Lavori Pubblici ed Ambiente;
 - Professionisti esterni a cui conferire l'incarico per la redazione materiale degli atti ed elaborati progettuali di varia natura, costituenti il nuovo strumento di governo del territorio PAT;
 - Ogni altra consulenza finalizzata alla redazione, verifica, controllo e monitoraggio degli atti del PAT;

Stabilito che gli ambiti di lavoro specifico possono indicativamente essere così di seguito raggruppati:

- a) Documento Preliminare e costituzione impianto normativo;
- b) Analisi di natura geolitologica, idrogeologica, geomorfologica, copertura del suolo agricolo - Caratteristiche chimico-fisiche – classificazione agronomica dei suoli;
- c) Analisi urbanistica, storico - architettonica, attività di progettazione coordinata, di controllo verifica e conformità di tutti gli elaborati del PAT;
- d) Analisi di natura agronomica, del paesaggio e dell'ambiente;
- e) Rapporto ambientale (ex VAS) preliminare e definitivo con documentazione dello stato dell'ambiente e raccolta della base di conoscenza necessaria alla valutazione, al monitoraggio degli effetti del piano dopo l'adozione (scenari strategici);
- f) Cartografia – Quadro Conoscitivo – Basi informative territoriali – attività di conversione dei dati analogici in formato digitale;
- g) Valutazione di compatibilità idraulica e bacinazione dei grafi idraulici superficiali;

Visto l'art. 48 del T.U.E.L. D.Lgs. 267/2000;

Acquisiti i pareri, resi ai sensi dell'art. 49 del T.U. approvato con Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267, sulla proposta di deliberazione;

Con voti favorevoli unanimi, espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

1. Di dare indirizzo di riavviare l'obiettivo di redazione del PAT istituendo una struttura denominata "Ufficio di Piano";
2. Di dare atto che il suddetto Ufficio di Piano sarà così di seguito composto:
 - Responsabile del Procedimento: Responsabile del 3° Settore Uso e Assetto del Territorio;
 - Collaboratori: personale tecnico e/o amministrativo dei Settori 3° Uso e Assetto del Territorio e 4° Lavori Pubblici ed Ambiente;
 - Professionisti esterni a cui conferire l'incarico per la redazione materiale degli atti ed elaborati progettuali di varia natura costituenti il P.A.T.;

- Ogni altra consulenza finalizzata alla redazione, verifica, controllo e monitoraggio degli atti del P.A.T.;
3. Di definire i seguenti compiti specifici dell'Ufficio del Piano in relazione all'incarico affidato:
 - Svolgimento di tutte le attività propedeutiche alla conoscenza territoriale con la redazione degli atti ed elaborati conseguenti;
 - Attività di collegamento con il contesto territoriale e con gli Enti contermini, Comuni, Consorzi ed Enti territoriali superiori;
 - Sovrintendere l'organizzazione ed il coordinamento dell'attività dell'Ufficio di Piano e l'Amministrazione Comunale;
 - Organizzazione delle fasi di verifica degli atti e degli elaborati con gli organi esecutivi dell'Amministrazione;
 - Organizzazione della partecipazione dei cittadini, delle associazioni di categoria, di gruppi sindacali locali;
 - Supporto alle attività tecniche/amministrative dei professionisti preposti alla redazione del Piano;
 - Redazione degli atti e svolgimento delle attività propedeutiche all'approvazione da parte degli organi consultivi dell'Amministrazione;
 4. Di dare mandato al Responsabile del 3° Settore Uso e Assetto del Territorio affinché provveda a designare il Gruppo di Lavoro incaricato della redazione degli atti e ad organizzare la struttura tecnica del suddetto ufficio e di determinare altresì le risorse finanziarie necessarie;
 5. Di dare mandato al Responsabile del 3° Settore Uso e Assetto del Territorio affinché provveda:
 - ad adottare, per le motivazioni di pubblico interesse sopra esposte, i preliminari provvedimenti gestionali per la revoca della procedura di aggiudicazione provvisoria dei servizi per la redazione del PAT e della VAS di cui alla determina n. 16 del 12.09.2008 del Settore Uso e Assetto del Territorio;
 - a designare il Gruppo di Lavoro incaricato della redazione degli atti e ad organizzare la struttura tecnica del suddetto ufficio e di determinare altresì le risorse finanziarie necessarie.

Successivamente,

LA GIUNTA COMUNALE

Ritenuta l'urgenza di cui all'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000;
Con voti favorevoli unanimi espressi nei modi di legge,

DELIBERA

Di dichiarare immediatamente eseguibile il presente atto.

Oggetto: COSTITUZIONE UFFICIO DI PIANO PER LA REDAZIONE DEL PIANO DI ASSETTO DEL TERRITORIO P.A.T.. APPROVAZIONE E DIRETTIVE AL CAPO SETTORE USO E ASSETTO DEL TERRITORIO.

PARERI, RESI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL T.U. APPROVATO CON D.LGS. 18.08.2000, N. 267, SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE.

Il sottoscritto BETTIO ROBERTO, Responsabile del Servizio interessato, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, esprime **parere Favorevole** in merito alla **regolarità tecnica** sulla proposta di deliberazione.

09-10-2013

Il Responsabile del Servizio
F.to BETTIO ROBERTO

Il sottoscritto QUESTORI LUCIO, Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, esprime **parere Favorevole** in merito alla **regolarità contabile** sulla proposta di deliberazione.

09-10-2013

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to QUESTORI LUCIO