



**Al Signor SINDACO**  
del Comune di  
**35020 PONTE SAN NICOLÒ**

**OGGETTO: Richiesta utilizzo Sala Civica “UNIONE EUROPEA”**

Il/La sottoscritto/a ..... residente a .....  
in Via ..... Tel. .... Cell. ....  
in qualità di ..... dell’Associazione/Società/Ente/altro  
.....  
con sede in ..... Via .....  
Tel. .... C.F./P.I. ....

- **preso atto** delle condizioni vigenti sull’utilizzo della Sala Civica;
- **preso atto** che la capienza massima della Sala Civica è di **250 posti**, di cui 228 a sedere e 4 per persone diversamente abili e che il tipo di intrattenimento che si intende svolgere all’interno della Sala è compatibile con tale capienza;
- **a conoscenza** che la concessione della struttura è soggetta al pagamento del **canone di concessione** e delle **spese di esercizio**;

**CHIEDE**

**la Concessione della Sala Civica “UNIONE EUROPEA”** per il giorno .....  
dalle ore ..... alle ore ..... per effettuare la seguente attività:

.....

- Uso gratuito della struttura
- Esenzione dal canone di concessione
- Possibilità di usare l’atrio per l’allestimento di buffet e simili, *previo deposito cauzionale*

Li, .....

Firma del richiedente

Il Dipendente

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*% continua*

*Ai sensi dell'art. 38, comma 3 del D.p.r. n. 445/2000, la sottoscrizione della presente istanza può essere apposta in presenza del dipendente addetto a ricevere la documentazione o, in alternativa, l'istanza può essere presentata, unitamente a fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore.*

---

## **D I C H I A R A**

- Esenzione dell'applicazione dell'imposta di bollo** (Legge 30.07.2004, n. 191) per i seguenti motivi:
- ONLUS riconosciuta ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. 460/1997;
  - Organizzazione di volontariato riconosciuta ai sensi della Legge 266/1991 e L.R. 40/1993;
  - Altro .....

Firma del richiedente

Il Dipendente

- Si allegano n. 2 Marche da Bollo da €16,00** di cui una applicata alla presente richiesta e una che verrà utilizzata al momento del rilascio della concessione.

***Informativa ai sensi del D.Lgs. 196/2003.***

*I dati riportati sono prescritti dalle vigenti disposizioni ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.*

*Titolare del trattamento dei dati personali: Comune di Ponte San Nicolò*

*Responsabile del trattamento dei dati personali: dr.ssa Nicoletta Barzon domiciliata per tale incarico presso il Palazzo Municipale di Viale del Lavoro n. 1.*