



**SETTORE V SERVIZI ALLA PERSONA
SERVIZIO BIBLIOTECA/CULTURA**

DETERMINAZIONE N. 24 DEL 14.10.2009

**OGGETTO: AFFIDAMENTO INCARICO E IMPEGNO DI SPESA PER ORGANIZZAZIONE DI
UN CORSO DI PROPEDEUTICA MUSICALE**

IL CAPO SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

Premesso che con deliberazione di G.C. n. 155 del 24.12.2008, immediatamente esecutiva, è stato approvato il P.E.G. (Piano Esecutivo di Gestione) per l'anno in corso e che esso prevede, nella Scheda relativa alle "Attività culturali e ricreative" del Servizio Biblioteca e Servizi culturali l'organizzazione di almeno quattro corsi culturali e ricreativi (Informatica, propedeutica Musicale, Pittura ad olio, Grafologia, Scrittura creativa, Dizione, ecc.) anche secondo le proposte avanzate dall'Assessore alla Cultura e direttamente dai cittadini;

Considerato che con il suddetto Piano Esecutivo di Gestione il Responsabile di Servizio è stato autorizzato - come precisato nella scheda programmatica "Attività culturali e ricreative" a:

- a) affidare gli incarichi, con le modalità previste dagli artt. 68 lett. g) e 72 lett. a) del *Regolamento Comunale dei Contratti* e secondo quanto disposto dal *Regolamento per la disciplina del conferimento di incarichi di collaborazione esterna*, a professionisti esterni, non essendo presente all'interno dell'Ente personale provvisto di specifiche competenze per la conduzione dei suddetti corsi;
- b) determinare il numero minimo e massimo dei partecipanti ad ogni corso in modo da non comprometterne la qualità;
- c) determinare la quota individuale di contribuzione nel rispetto di quanto disposto dalla Giunta Comunale con propria deliberazione;
- d) dare la precedenza nelle iscrizioni ai bambini residenti o che frequentano le scuole del Comune e di accogliere le richieste di partecipazione in ordine cronologico di arrivo secondo appositi moduli di iscrizione;

Considerato, altresì, che con propria determinazione n. 22 del 24.09.2009 si è provveduto a:

1. dare esecuzione a quanto disposto dal PEG esercizio 2009 disponendo, come previsto dal vigente *Regolamento per la disciplina del conferimento di incarichi di collaborazione esterna*, di affidare la conduzione di un corso di Propedeutica Musicale per bambini dai 3 ai 5 anni ad un docente, da individuarsi a mezzo di trattativa privata, secondo il metodo dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità-prezzo;
2. fissare i criteri di valutazione ed il punteggio massimo attribuibile alle singole proposte come stabilito nella *Lettera di richiesta offerta per l'organizzazione di n. 1 corso di Propedeutica Musicale*, allegata alla suddetta determinazione sotto la lettera A);
3. approvare, ai fini della regolamentazione dei rapporti tra questa Amministrazione Comunale e il docente cui affidare la conduzione del corso a conclusione delle procedure di gara, la *Convenzione per la conduzione di n. 1 corso di Propedeutica Musicale*, anch'essa allegata alla suddetta determinazione sotto la lettera B).

Rilevato che si è provveduto a richiedere la presentazione di un'offerta, come precisato nella relazione allegata sotto la lettera A) al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale, per la conduzione di un Corso di Propedeutica Musicale per bambini dai 3 ai 5 anni a 5 docenti specializzati nel settore e precisamente:

- CAVANA DALIA di Ponte San Nicolò
- CERVATO ANTONIO di Padova
- LAZZARINI ANGELA di Mestrino
- PATELLA FRANCESCA di Brugine
- SACCARDO ANGELA di Villafranca Padovana

Rilevato che entro la data di scadenza fissata sono pervenute le offerte da parte della prof.ssa Dalia Cavana (prot. 17143 del 07.10.2009) e della prof.ssa Angela Saccardo (prot. 17177 del 07.10.2009) e che dalla valutazione quali-quantitativa – come precisato nella sopra richiamata relazione – la migliore offerta risulta essere quella presentata dalla prof.ssa Dalia Cavana;

Ritenuto, pertanto, di affidare alla prof.ssa Dalia Cavana di Ponte San Nicolò l'incarico per la conduzione di un Corso di Propedeutica Musicale e di riconoscere alla stessa il compenso di € 34,00 a lezione, dando atto che detto corso sarà articolato come segue:

- Periodo: da novembre 2009 a maggio 2010;
 - Orario: una lezione settimanale dalle 16.45 alle 17.30 (per complessive 26 lezioni di cui una lezione prova che verrà effettuata dalla docente a titolo gratuito);
- e di provvedere altresì ad impegnare la spesa complessiva di € 850,00 al lordo della ritenuta d'acconto sul cap. 105240 del Bilancio 2009;

Atteso che si provvederà, prima dell'inizio dei corsi, alla stipula di apposita convenzione con la prof.ssa Dalia Cavana, secondo lo schema allegato sub. B) alla determinazione sopra richiamata n. 22/09;

Ritenuto, infine, in attuazione di quanto disposto dal P.E.G. sopracitato e dalla delibera di G.C. 142 del 03.12.2008, esecutiva, di:

- a) determinare in minimo 8 e massimo 12 il numero dei partecipanti al corso, per non compromettere la qualità dello stesso;
- b) stabilire in € 80,00 (Iva compresa) la quota pro-capite a carico dei partecipanti, pagabile in due rate, di cui una all'atto dell'iscrizione e l'altra entro febbraio del 2010;
- c) assicurare che l'importo complessivo, quantificato presuntivamente in € 640,00 (calcolando la partecipazione del numero minimo di partecipanti indispensabile per l'attivazione del corso) sarà riscosso mediante c/c postale intestato alla Tesoreria Comunale e introitato sul cap. 301540 "Rette da privati per frequenza corsi diversi" del Bilancio 2009;
- d) dare la precedenza nelle iscrizioni ai bambini residenti o che frequentano le scuole del Comune e di accogliere le richieste di partecipazione in ordine cronologico di arrivo secondo appositi moduli di iscrizione;

Visti gli articoli 77 e 83 del vigente Regolamento di Contabilità;

Visti gli articoli 107, comma 3, e 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

Visti i Decreti del Sindaco n. 41 del 12.11.2004 e n. 21 del 9.6.2009;

DETERMINA

- 1) Di affidare, per le motivazioni espresse in premessa e che qui si intendono riportate, ai sensi ai sensi degli art. 68 lett. g) e art.72 lett. a) del *Regolamento Comunale dei Contratti* e del *Regolamento per la disciplina del conferimento di incarichi di collaborazione esterna*, incarico alla prof.ssa Dalia Cavana di Ponte San Nicolò, per la conduzione di un corso di Propedeutica Musicale di 26 lezioni di 45 minuti ciascuna, di cui una lezione prova che verrà effettuata a titolo gratuito, rivolto ai bambini di 3-5 anni, articolato nel seguente modo:
 - Periodo: da novembre 2009 a maggio 2010;
 - Orario: una lezione settimanale dalle 16.45 alle 17.30 (per complessive 26 lezioni, di cui una lezione prova che verrà effettuata a titolo gratuito);

- 2) di riconoscere alla prof.ssa Dalia Cavana un compenso pari ad € 34,00 per ciascuna lezione svolta (con eccezione della lezione prova) e di impegnare la spesa complessiva di € 850,00 quale compenso complessivo al lordo della ritenuta d'acconto sul cap. 105240 "Organizzazione corsi diversi" del Bilancio 2009 che presenta la necessaria disponibilità;
- 3) di dare atto che:
 - a. l'incarico conferito alla prof.ssa Dalia Cavana, si configura come prestazione di lavoro autonomo occasionale (ex art. 61 comma 2, D.Lgs. n. 276/10.09.2003) e che nel conferimento di incarico a detta professionista viene data realizzazione a quanto previsto dal Programma n. 15 – *Servizi culturali e condizione giovanile* della Relazione revisionale e programmatica 2009-2011;
 - b. il compenso per detto incarico, come risulta dalla dichiarazione presentata dalla prof.ssa Dalia Cavana in data 30.08.2009 prot. 13082, non è soggetta alla gestione separata dell'INPS;
 - c. è stata rilasciata in data 19 agosto 2009 autorizzazione per la prof.ssa Dalia Cavana prescritta dall'art. 53 del D.Lgs. 165 del 30.03.2001;
 - d. si provvederà quanto prima alla stipula della convenzione come da allegato sub B) alla propria determinazione n. 22/09;
 - e. la quota relativa all'IRAP di € 72,25 sarà pagata dal Settore Servizi Finanziari con i fondi stanziati nel cap. 101970 "Quota I.R.A.P. su indennità e compensi per lavoro autonomo occasionale e co.co.co." del Bilancio 2009, alle scadenze finanziarie;
- 4) di determinare, per quanto espresso in premessa, in minimo 8 e massimo 12 il numero dei partecipanti, dando atto che il corso verrà attivato a condizione che venga raggiunto il numero minimo di partecipanti;
- 5) di riscuotere mediante versamento su conto corrente postale intestato alla Tesoreria Comunale la contribuzione a carico dei partecipanti, fissata con in € 80,00 (Iva compresa) pro-capite pagabile in due rate, di cui una all'atto dell'iscrizione e l'altra entro febbraio del 2010;
- 6) di assicurare che il suddetto importo, stimato in via presuntiva in € 640,00 (calcolando la partecipazione del numero minimo di partecipanti indispensabile per l'attivazione del corso) verrà introitato sul cap. 301540 "Rette da privati per frequenza corsi diversi" del Bilancio 2009;
- 7) di dare la precedenza nelle iscrizioni ai bambini residenti o che frequentano le scuole del Comune e di accogliere le richieste di partecipazione in ordine cronologico di arrivo secondo appositi moduli di iscrizione;
- 8) di dare atto che alla liquidazione della suddetta spesa provvederà, con successivo atto, la Capo Servizio Biblioteca e Servizi Culturali, con le modalità stabilite dall'art. 90 del vigente Regolamento di Contabilità Comunale, nei termini e nei tempi stabiliti nella convenzione;
- 9) di trasmettere la presente:
 - al Servizio Finanziario per il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
 - all'Ufficio Informatizzazione per il suo inserimento nel sito Internet dell'ente.

D.R.

IL CAPO SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA
Dr.ssa Laura Infante

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 - comma 4 del T.U. ee.ll. approvato con Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267 e succ. mod.

Il sottoscritto dr. Lucio Questori, Responsabile dei Servizi Finanziari, ai sensi del Decreto del Sindaco n. 38 del 12.11.2004 e n. 41 del 09.06.2009, esprime parere favorevole in merito alla regolarità contabile della presente determinazione e ne attesta la copertura finanziaria.

Lì,

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI
Dr. Lucio Questori

Visto del Segretario Generale in ordine alla conformità dell'azione amministrativa ai sensi del D. Lgs. n. 267/2000 e del Decreto del Sindaco n. 6 del 07.10.1998.

Lì,

IL SEGRETARIO GENERALE
Dr. Mariano Nieddu